

**УТВЕРЖДЕН**  
**Протоколом № 11**  
**внеочередного общего собрания членов**  
**Ассоциации производителей детских**  
**автокресел «ПРИОРИТЕТ»**  
**от 06 марта 2018 г.**

# УСТАВ

Ассоциации производителей  
детских автокресел и колясок  
**«ПРИОРИТЕТ»**  
(новая редакция)

г. Рязань, 2018 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ассоциация производителей детских автокресел и колясок «ПРИОРИТЕТ», именуемая в дальнейшем - Ассоциация, является основанной на членстве некоммерческой организацией.

Ассоциация является объединением юридических лиц, не преследующих извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющих полученную прибыль между своими членами.

Ассоциация создана в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных Уставом.

1.2. Организационно-правовая форма – Ассоциация (союз).

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация производителей детских автокресел и колясок «ПРИОРИТЕТ».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: АПДАК «ПРИОРИТЕТ».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Рязанская область, г. Рязань.

1.5. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.6. Ассоциация создается без ограничения срока.

1.7. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными уставом Ассоциации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала или представительства назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

1.10. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Требования устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и порядке, предусмотренных уставом. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.13. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Целью создания Ассоциации является:

• снижение смертности и случаев травмирования детей-пассажиров на автомобильном транспорте и при использовании детских колясок;



• формирование общественного мнения о необходимости использования качественных и сертифицированных детских удерживающих устройств (детских автокресел), как основного элемента безопасности детей, перевозимых автомобильным транспортом и при использовании детских колясок;

• представление членов ассоциации в государственных и иных органах, поддержка отрасли производства детских удерживающих устройств (детских автокресел) и колясок в РФ;

• защита потребителей от использования некачественных детских удерживающих устройств и колясок.

## 2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

• содействие органам государственной власти и иным структурам при формировании единой государственной информационной политики по вопросам безопасности детей на автомобильном транспорте;

• содействие органам государственной власти и иным структурам при разработке нормативно-правовой базы по сертификации детских удерживающих устройств и детских колясок, производимых и/или реализуемых в РФ;

• участие в разработке национальных стандартов, предъявляемых к детским удерживающим устройствам и детским коляскам, как основному элементу безопасности детей во время их перевозки, в том числе на автомобильном транспорте;

• разработка методических материалов по правильному подбору колясок и детских удерживающих устройств, их установке и эксплуатации на автомобильном транспорте;

• обобщение мирового и российского опыта в сфере разработки и производства систем безопасности для детей, перевозимых в детских колясках и детей-пассажиров автомобильного транспорта;

• организация и проведение социологических, статистических и маркетинговых исследований;

• содействие предприятиям - членам ассоциации в установлении международных связей с производителями аналогичной продукции за рубежом;

• формирование единого информационного пространства путем выпуска информационных бюллетеней, издательской деятельности, проведение конференций, семинаров, выставок;

• оказание консалтинговых услуг предприятиями - членами ассоциации;

• проведение культурно-массовых мероприятий, основной целью которых является формирование общественного мнения о необходимости использования качественных и сертифицированных детских колясок и удерживающих устройств, как основного элемента безопасности детей при их перевозке, в том числе на автомобильном транспорте.

2.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Доход, полученный Ассоциацией в результате осуществления такой деятельности, не распределяется между ее учредителями и членами, а направляется на цели, ради которых создана Ассоциация.

2.4. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация должна иметь достаточное для осуществления такой деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.5. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.



2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Ассоциации.

### **3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ**

3.1. Прием нового учредителя в Ассоциацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Ассоциации принимают учредители Ассоциации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель Ассоциации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Ассоциации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

### **4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ**

4.1. Членами Ассоциации могут быть любые юридические лица и (или) граждане.

4.2. Членами Ассоциации являются учредители, а также иные вступившие в него в установленном порядке юридические и (или) физические лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего устава.

4.3. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании личного письменного заявления для физических лиц, для юридических лиц – уполномоченного органа на имя Председателя Ассоциации.

4.4. Решение о приеме членов Ассоциации принимается Правлением, квалифицированным большинством голосов членов Правления Ассоциации (2/3) от числа присутствующих на заседании.

Заявитель обязан в течение 14 (четырнадцать) дней со дня принятия Правлением решения о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос.

Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного взноса.

4.5. Правление ведет учет членов Ассоциации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Ассоциации являются соответствующие решения Правления.

4.6. Прекращение членства в Ассоциации осуществляется в случаях:

- добровольного выхода по письменному заявлению члена ассоциации;
- систематической неуплаты (более двух раз подряд) и (или) несвоевременной уплаты членских взносов;
- за деятельность, противоречащую целям и задачам Ассоциации;
- причинение морального и материального ущерба Ассоциации.

4.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным со дня подачи письменного заявления члена Ассоциации для физических лиц, для юридических лиц – решения уполномоченного органа.

4.8. Вступительные и членские взносы членов Ассоциации при их выходе из Ассоциации возврату не подлежат.

4.9. Член Ассоциации систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной



работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Общего собрания членов Ассоциации.

4.10. Исключение членов Ассоциации производится Правлением, квалифицированным большинством голосов членов Правления Ассоциации (2/3) от числа присутствующих на заседании. Решение об исключении может быть обжаловано в Общее собрание членов Ассоциации, решение которого является окончательным.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- выносить предложения на повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных ей убытков;
- оспаривать действия от имени Ассоциации, совершенные ей сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации, в необходимом размере, в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации или Уставом;
- своевременно вносить членские и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

## 6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

6.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее 2/3 членов Ассоциации, Ревизора или по решению Правления.



Общее собрание считается правомерным, если в его работе принимает участие более половины членов Ассоциации.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих членов, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Форма голосования определяется Общим собранием. Приглашенные лица в голосовании не участвуют.

6.2. Основная функция общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- утверждение и изменение устава Ассоциации;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из них;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- создание других юридических лиц;
- участие в других юридических лицах;
- создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- реорганизация и ликвидация Ассоциации;
- назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- избрание ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

6.4. Члены Ассоциации должны быть уведомлены о предстоящем Общем собрании членов Ассоциации не позднее, чем за 10 дней до него. Уведомление о предстоящем Общем собрании членов Ассоциации может осуществляться путем почтового извещения.

6.5. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (Один) голос.

6.6. Решения по вопросам исключительной компетенции общего собрания принимается 2/3 от общего числа членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

6.7. В период между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом является Правление. Правление состоит из Председателя и не менее двух членов.

Правление созывается на свои заседания Председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в календарный год, ежеквартально.

6.8. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 3 (Три) года из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием. Правление находится по месту нахождения Ассоциации.

6.9. К компетенции Правления относятся:

- принятие в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации;
- ведение списков членов Ассоциации;
- организация и контроль работы Ассоциации;
- принятие решений о созыве Общего собрания членов и организация его проведения
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания;
- регулярное информирование членов Ассоциации о деятельности Ассоциации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Ассоциации;



- распоряжение имуществом Ассоциации;
- утверждение штатно-должностного расписания;
- утверждение и изменение эмблемы Ассоциации;
- представление Ассоциации во взаимоотношениях с другими организациями и гражданами, в том числе зарубежными;
- организация работы по оказанию практической помощи членам Ассоциации;
- осуществление прав и исполнение обязанностей Ассоциации в соответствии с Уставом.

6.10. Заседание Правления считается правомерным в случае присутствия на нем более половины всех членов Правления Ассоциации.

На заседаниях Правления решения по всем вопросам принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов членов Правления Ассоциации (2/3) от числа присутствующих на заседании.

6.11. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель Ассоциации, который избирается Общим собранием членов Ассоциации на 3 (Три) года.

6.12. Председатель Ассоциации:

- председательствует на заседаниях Общего собрания и Правления Ассоциации;
- руководит деятельностью Правления Ассоциации;
- распоряжается имуществом Ассоциации;
- назначает на должность и освобождает от должности штатных работников Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
- организует подготовку и проведение заседаний Правления;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации.

6.13. Председатель Ассоциации отстраняется от должности решением Общего собрания в случае:

- самоотвода;
- причинения вреда Ассоциации в результате какого-либо действия или бездействия, установленном в судебном порядке;
- в случае вынесения обвинительного приговора за совершенное правонарушение;
- нарушение положений настоящего Устава.

6.14. Если количественный состав Ассоциации превышает 15 членов, для осуществления контроля за соблюдение Устава и финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, избирается Ревизор.

Ревизор избирается Общим собранием на 3 (Три) года.

Ревизор проводит ревизии по мере необходимости, но не реже 1 раза в год и отчитывается о своей деятельности перед Общим собранием.

Ревизор не может быть Председателем или членом Правления Ассоциации.

Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления ему всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов и личных объяснений.

Ревизор вправе участвовать с совещательным голосом на заседаниях Правления Ассоциации.



## 7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

7.1. Имущество Ассоциации формируется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации для некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, приносящую доход.

7.2. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, стоимость которых отображается на самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Федеральным законом могут быть установлены право Ассоциации формировать в составе имущества целевой капитал, а также особенности правового положения Ассоциаций, формирующих целевой капитал.

7.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- вступительные взносы членов Ассоциации;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- доходы, получаемые от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на источники доходов Ассоциации.

7.4. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации и является вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первого календарного месяца, следующего за отчетным финансовым годом.

Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием в рублях. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

7.5. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроками и формами внесения взносов, устанавливаются очередным Общим собранием членов Ассоциации.

7.6. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.7. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

7.8. Ассоциация использует переданное в пользование имущество члена Ассоциации или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

7.9. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.



7.10. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

## 8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Устав Ассоциации в новой редакции или изменения в Устав принимаются квалифицированным большинством, не менее 2/3 голосов, от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

8.2. Изменения, вносимые в Устав Ассоциации, подлежат государственной регистрации, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. Ассоциация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов, принятому квалифицированным большинством (2/3 голосов) от общего числа присутствующих на собрании членов. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18-21 Федерального закона "О некоммерческих организациях", по решению Общего собрания членов Ассоциации.

9.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда.

9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации, Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

9.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием Ассоциации.



Запись о государственной регистрации внесена  
в Единый государственный реестр юридических лиц  
26 марта 2018 года, ОГРН 1156234022405  
(учетный номер 6214060055).

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью девять листов.

Начальник Управления Минюста  
России по Рязанской области



О.В. Севостьянов

«30» марта 2018 г.